



٣٤ / إجراءات خدمة: طلب تخصيص أراضي المرافق العامة

| اسم الإجراء | طلب تخصيص أراضي المرافق العامة | رقم الإجراء: ٣٤ |
|---|--|--|
| تصنيف الخدمة | الأراضي والمنح والمخططات | |
| المسئول عن الإجراء | وكالة التعمير | |
| الهدف من الإجراء | هذه الخدمة تتيح للجهات الحكومية تخصيص أراضي مرافق عامة لها (مدارس، مساجد، دفاع مدني، شرطة.. الخ). | |
| نطاق الإجراء | المدينة المنورة | |
| المستفيد / المستفيدون | حكومة | |
| المدة اللازمة للتنفيذ | ٨٠ يوم عمل | |
| منفذو الإجراء | يعتمد على جهات خارجية؟ | |
| وكالة التعمير | • نعم | |
| المدخلات / المتطلبات | المخرجات (داخلي/ خارجي) | |
| • خطاب من وزير الجهة الطالبة إلى وزير الشؤون البلدية والقروية • خطاب وزير الشؤون البلدية والقروية إلى أمين منطقة المدينة المنورة | • خطاب لكتابة عدل لإفراغ الأرض لصالح الجهة الحكومية الطالبة | |
| اشتراطات التنفيذ التنظيمية | مؤشرات الأداء الرئيسية | |
| • | • وقت الإنجاز • نسبة عدد الطلبات الواردة إلى عدد الطلبات المنجزة | |
| الموارد الرئيسية المطلوبة | التجهيزات | التطبيقات والبرمجيات |
| | • حاسب آلي • تجهيزات مكتبية • شبكة الإنترنت • خادم (Server) لاستلام وأرشفة وتحويل الطلبات | • الخدمات الإلكترونية • نظام الاتصالات الإدارية • نظام معلومات الأراضي • نظم المعلومات الجغرافية • بوابة البوابة الرسائل SMS |

خطوات الإجراء

| م | الخطوات | القائم بالعمل | اسم التطبيق |
|-----|---|-----------------|--------------------|
| ١. | طلب من وزير الجهة المستفيدة إلى وزير الشؤون البلدية والقروية | الجهة المستفيدة | الاتصالات الإدارية |
| ٢. | توجيه من وزارة الشؤون البلدية والقروية إلى أمانة منطقة المدينة المنورة لتلبية طلب الجهة المستفيدة | | الاتصالات الإدارية |
| ٣. | الاستفسار من وكالة التعمير (الأراضي والممتلكات) عن أسبقية إفراغ أو تسليم موقع لصالح الجهة الطالبة | | معلومات الأراضي |
| ٤. | في حالة الرد بالإيجاب تتم إفادة معالي الوزير بذلك | | |
| ٥. | في حالة الرد بالنفي تحال المعاملة إلى البلدية الفرعية في نطاق الموقع المراد تخصيصه للبحث عن موقع تتحقق فيه الشروط والمتطلبات المحددة من الجهة المستفيدة | | الاتصالات الإدارية |
| ٦. | يرفع لمعالي الأمين بالموافقة على التخصيص المبدئي لقطعة الأرض المختارة | وكالة التعمير | الاتصالات الإدارية |
| ٧. | يتم أخذ رأي الجهة المستفيدة بالموقع والمساحة | | |
| ٨. | في حالة موافقتهم يطلب منهم تزويد الأمانة برفع مساحي | الجهة المستفيدة | |
| ٩. | يتم عمل مستند تخطيطي للموقع وعمل قرار ذرعة والرفع لوزير الشؤون البلدية والقروية لاعتماد التخصيص | | |
| ١٠. | يتم اعتماد خمس نسخ من المخطط المعتمد من معالي الأمين | | |
| ١١. | خطاب لكتابة عدل لإفراغ الموقع لصالح الجهة المستفيدة | | |
| ١٢. | قيام البلدية الفرعية بتسليم الأرض لمندوب الجهة المستفيدة | البلدية الفرعية | |